

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29.04.2020

№ 200-р

с. Смоленское

Об итогах проведения проверки  
МБОУ «Ануйская СОШ»

В соответствии с планом – графиком учредительного контроля образовательных организаций в 2020 году, приказом Комитета по образованию от 21.04.2020 № 199-р, с 24.04.2020 по 28.04.2020 года проведена проверка по теме «Контроль выполнения в полном объеме образовательных программ по предметам «обществознание», «физическая культура» в соответствии с учебным планом и календарным графиком, контроль соответствия качества подготовки обучающихся, установленным требованиям. Контроль деятельности администрации образовательного учреждения по организации, проведению и повышению объективности оценивания ВПР. Эффективность проведения внутриучрежденческого контроля. Эффективность внутришкольной системы оценки качества образования». По итогам представленной справки (прилагается)

п р и к а з ы в а ю

1. Директору МБОУ «Ануйская СОШ» (Нагих Л.Г.) устранить, указанные в справке замечания, представить отчет и копии подтверждающих документов до 15.06.2020 года.
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на И.В. Арбакову, заместителя председателя Комитета.

Председатель Комитета



В.П. Калиниченко

С приказом ознакомлена.

«06» мая 2020 г.

Л.Г. Нагих

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

СПРАВКА

о результатах проверки  
МБОУ «Ануйская СОШ»  
(наименование организации)

Тема проверки: «Контроль выполнения в полном объеме образовательных программ по предметам «обществознание», «физическая культура» в соответствии с учебным планом и календарным графиком, контроль соответствия качества подготовки обучающихся, установленным требованиям. Контроль деятельности администрации образовательного учреждения по организации, проведению и повышению объективности оценивания ВПР. Эффективность проведения внутриучрежденческого контроля. Эффективность внутришкольной системы оценки качества образования».

Основание для проведения проверки: план учредительного контроля на 2020 год, приказ от 21.04.2020 № 199-р.

Предмет проверки: деятельность администрации образовательной организации по вопросам проверки, проведение качественного мониторинга освоения ООП в полном объеме и внутриучрежденческого контроля.

Объект проверки: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ануйская средняя общеобразовательная школа».

Цель проверки: выполнение плана учредительного контроля за 2020 год, оказание методической помощи, контроль за выполнением образовательных программ, проведению внутриучрежденческого контроля по вопросам проверки.

Задачи:

- определить эффективность контроля за выполнением в полном объеме образовательных программ;
- оценить деятельность администрации образовательного учреждения по организации, проведению и повышению объективности оценивания ВПР;
- определить эффективность проведения внутриучрежденческого контроля образовательной организации.

Проверяемый период деятельности: 2019-2020 учебный год.

**Тема проверки: Контроль выполнения в полном объеме образовательных программ по предметам «обществознание», «физическая культура» в соответствии с учебным планом и календарным графиком, контроль соответствия качества подготовки обучающихся, установленным требованиям.**

В ходе проверки МБОУ «Ануйская СОШ» были рассмотрены и проанализированы следующие документы:

- план работы школы на 2019-2020 уч. год;
- рабочие программы педагогов по предметам «физическая культура», «обществознание»;
- рабочие тетради по физической культуре;
- учебный план на 2019-2020 учебный год, годовой календарный график;
- положение о рабочей программе учебного предмета, курса;
- план внутриучрежденческого контроля, приказы, справки;
- документы, подтверждающие выполнение в полном объеме ООП;

- план, протоколы педагогического совета, совещаний при директоре.

Образовательный процесс в МБОУ «Ануйская СОШ» обеспечен образовательными программами, разработанными на основании основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, переработанные после проверки обнадзора, календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами по учебным предметам, курсам, курсам внеурочной деятельности. Количество часов распределено в соответствии с авторскими программами, имеется четкое обоснование. Внеурочная деятельность отражена по направлениям в учебном плане.

Учебный план разработан в соответствии с годовым календарным графиком на 2019 -2020 учебный год, ФГОС НОО, ФГОС ООО, для учащихся 10, 11 класса на основании ФКГОС. Учебный план содержит пояснительную записку, количество часов не превышает предельно допустимой учебной нагрузки.

В ходе проверки выявлено:

При проверке рабочих программ по обществознанию и физической культуре выявлено следующее:

- структура рабочих программ соответствуют положению о рабочей программе;
- не предоставлены документы по проверке рабочих программ;
- количество часов по предметам «обществознание», «физическая культура» соответствует учебному плану, авторской программе;
- календарным учебный график соблюдается, своевременно вносятся корректировки программ;
- в календарно-тематическом планировании рабочих программах по физической культуре нет дат, что не позволило в полной мере отследить выполнение программного материала в соответствии с КТП и электронным журналом;
- в тетрадях по обществознанию не стоят даты.

Проверка выполнения в полном объеме основных общеобразовательных программ проводится каждую четверть, ведется мониторинг выполнения образовательных программ, практической части ООП, результаты освоения программ рассматриваются на педагогических советах.

Проверка АИС «Сетевой город. Образование» (Отчет учебных часов педагога) показала, что по физической культуре в 5 классе программный материал выполнен на 70 %, ОБЖ на 90 % в 7-11 классах.

Вывод: Программы по учебным предметам выполнены в полном объеме.

Рекомендации:

Администрации ОО:

- 1) Своевременно проводить корректировку образовательных программ
- 2) Контроль рабочих программ педагогов по учебным предметам, курсам, внеурочной деятельности с 2020-2021 уч.г. осуществлять согласно положению о рабочей программе учебного предмета, курса и единым требованиям предъявляемым к педагогам.
- 3) Каждую четверть проводить анализ мониторинга выполнения образовательных программ.
- 4) Поставить на контроль в 2020-2021 уч.г. проверку тетрадей для практических и лабораторных работ и через данную работу отслеживать выполнение практических, контрольных и лабораторных работ по предметам.

**Тема проверки: Контроль деятельности администрации образовательного учреждения по организации, проведению и повышению объективности оценивания ВПР.**

В МБОУ «Ануйская СОШ» имеется план работы на 2019-2020 учебный год и план ВУК.

В плане внутриучрежденческого контроля содержатся вопросы по проведению ВПР, но не обозначен контроль по организации ВПР. На контроле администрации школы нет вопросов по улучшению качества образования по результатам ВПР прошлых лет.

Для проверки предоставлено положение о проведении ВПР и приказ о проведении ВПР, так же в наличии сертификаты обучения общественных наблюдателей по ВПР.

Рекомендации:

- администрации ОО спланировать не только контроль за проведением ВПР, но и контроль за организацией и подготовкой к ВПР.

**Тема проверки: Эффективность проведения внутриучрежденческого контроля.**

На проверку представлен план внутриучрежденческого контроля, мониторинг проверки выполнения образовательных программ, аналитическая справка о результатах промежуточной аттестации за 1 полугодие 2019 – 2020 учебного года учащихся 2-9 классов, справка по итогам контроля за объективностью выставления отметок в соответствии с критериями отметок реализуемых УМК в МБОУ «Ануйская СОШ», один приказ на проверку.

По итогам проверки установлено, что в МБОУ «Ануйская СОШ» разработан подробный план ВУК, содержащий вопросы проверок по разделам:

- Контроль за качеством ведения школьной документации.
- Контроль за состоянием воспитательной работы.
- Работа с педагогическими кадрами
- Учебно-материальная база школы.

Контроль содержит цели и задачи, основные функции контроля. ВУК запланирован по месяцам, контролю подлежат вопросы организации всеобща, реализации стандартов, организацию работы педагогов-предметников, государственную итоговую аттестацию, аттестацию педагогических работников и вопросы воспитательной работы.

Вывод: Внутриучрежденческий контроль необходимо проводить в соответствии с положением о ВУК, план контроля должен содержать вопросы, не являющиеся функциональными обязанностями тех или иных педагогических работников и работников школы.

Рекомендации:

1. Внутриучрежденческий контроль проводить строго в соответствии с положением (приказ, привлечение специалистов, план-задание, проверка, итоговая справка, ознакомление с результатами проверки).
2. В 2020-2021 учебном году при планировании ВУК обратить внимание на целесообразность вопросов контроля.
3. Закрепить приказом директора школы ответственного лица за проведение контроля

**Тема проверки: Эффективность внутришкольной системы оценки качества образования.**

На проверку представлено Положение о внутренней системе оценки качества образования, утвержденное приказом от 01.09.2014 №55.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

В образовательной организации ведется работа со слабоуспевающими обучающимися (план работы имеется).

Вывод: Определить эффективность ВСОКО нет возможности, так как не представлены мониторинговые исследования качества образования за 2019-2020 учебный год. Результаты итоговой аттестации 2018-2019 учебного года имеются в отчете организации о самообследовании.

Рекомендации:

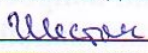
Администрации ОО:

- 1) Пересмотреть устаревшее положение о ВСОКО в следующем учебном году.
- 2) Использовать как инструмент внутренней оценки качества мониторинг качества образования по итогам четверти (полугодия), отчеты из системы АИС «Сетевой регион. Образование.»

Подпись должностных лиц, осуществивших проверку:


  
(личная подпись)

И.В. Хробарева  
(инициалы и фамилия)

  
(личная подпись)

И.П. Шесен  
(инициалы и фамилия)

Руководитель образовательной организации

  
(личная подпись)

Л.П. Жорж  
(инициалы и фамилия)