

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

11.10.2019

№ 505-ф

с. Смоленское

О проведении проверки детский сад
«Снежинка» структурного подразделения
МБОУ «Новотырышкинская СОШ»

В соответствии с планом – графиком учредительного контроля образовательных организаций в 2019 году,

п р и к а з ы в а ю

1. Провести проверку детского сада «Снежинка», структурного подразделения МБОУ «Новотырышкинская СОШ» по теме «Контроль организации взаимодействия «школа – детский сад»: сформированность единого образовательного и воспитательного пространства. Соблюдение Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Руш Ю.П. – заведующего сектором;

Шевлякова Т.А. - руководитель группы учета

3. Провести проверочные мероприятия с целью выполнения плана-графика учредительного контроля за 2019 год, дополнения к плану-графику, повышения качества и эффективности деятельности образовательной организации по предоставлению государственной услуги и оказания методической помощи по вопросу порядка ее предоставления.

4. Задачами настоящей проверки являются:

- определить эффективность взаимодействия руководителя ОО со структурными подразделением: школа-детский сад по взаимодействию и сформированности единого образовательного и воспитательного пространства;

- осуществление преемственности дошкольного и начального школьного образований, когда делается акцент на знакомство ребенка со школой еще до того, как он пойдет в первый класс;

- контроль исполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги и оказание методической помощи по данному вопросу;

- проанализировать формирование, ведение и хранение документов на компенсацию;

- формирование личных дел воспитанников.

5. Предметом настоящей проверки является работа руководителя по организации образовательного и воспитательного процесса структурного

подразделения, деятельность образовательной организации по исполнению требований и административных процедур по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

6. Проверку провести 25 октября 2019 года.

7. Правовые основания проведения проверки:

7.1. Проверка осуществляется в соответствии с полномочиями установленными Положением о Комитете по образованию Смоленского района Алтайского края от 02.07.2018 № 27;

- административным регламентом по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утвержденном приказом от 10.07.2018 г. № 40-п (далее – Административный регламент);

- приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 № 277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

- постановлением Администрации края от 16.12.2016 № 425 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими в образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края».

7.2. Требования, являющиеся предметом проверки, установлены:

- Полномочиями Комитета по образованию Смоленского района, установленные Положением о Комитете, утвержденным решением Смоленского районного собрания депутатов от 02.07.2018 № 27 в части осуществления контроля исполнения действующего законодательства в сфере образования;

- Административным регламентом и настоящим приказом.

8. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- нормативно-правовые локальные акты, положение о рабочей программе, рабочие программы;

- план работы ОО;

- план работы структурного подразделения;

- план внутриучрежденческого контроля;

- план педагогического совета, протоколы;

(с января 2017 года по октябрь 2019 года):

- списки получателей компенсационных выплат за присмотр и уход;

- заявления и документы о назначении компенсации;

- приказ о назначении лица, ответственного за прием заявлений, формирование пакета документов на компенсацию;

- журнал учета входящей документации;
 - акты сверок с УСЗН по Смоленскому и Быстроистокскому районам.
9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Арбакову И.В., заместителя председателя Комитета.

Председатель Комитета



В.П. Калиниченко

Приложение к приказу
 Комитета по образованию
 Смоленского района Алтайского края
 № 505 от 11.10 2019 г.

План-задание

проверки Комитета по образованию по теме «Контроль организации взаимодействия «школа – детский сад»: сформированность единого образовательного и воспитательного пространства. Деятельность образовательной организации по исполнению административных процедур по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

№ п/п	Исследуемые вопросы	Объекты, формы, методы изучения вопроса	Ответственные
1	Контроль организации взаимодействия «школа – детский сад»: сформированность единого образовательного и воспитательного пространства».	<ul style="list-style-type: none"> - локальные акты; - план работы образовательного учреждения на текущий год; - план внутриучрежденческого контроля; - план методической работы ОО; - анализ работы образовательного учреждения за предыдущий год; - план, протоколы педагогического совета; - использование ресурсов, имеющихся в распоряжении СОШ (библиотека, сенсорная комната, спортивный зал и так далее); - организация предметно-пространственной развивающей среды; - посещение занятий, листы посещения (тетради), взаимопосещения. 	Руш Ю.П.
2	Деятельность образовательной организации по исполнению административных процедур по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования».	<ul style="list-style-type: none"> - заявление на компенсацию; - журнал учета входящих документов; - приказы о назначении компенсации; - списки получателей компенсационных выплат за каждый месяц; - акты сверок с УСЗН; - личные дела воспитанников; - ходатайства; - журнал учета входящих документов; - информационное письмо, объявления, памятка, регламент. 	Руш Ю.П. Шевлякова Т.А.