

**План  
мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере  
образования в подведомственных образовательных организациях**

**Цель:** обеспечить соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации в области образования.

**Задачи:**

- повышение уровня правовой грамотности руководителей образовательных организаций, в том числе посредством обеспечения доступности информации об обязательных требованиях через селекторные совещания, совещания с руководителями, заместителями руководителей;
- формирование единого понимания, исполнения и соблюдения требований законодательства в сфере образования у всех участников системы образования муниципалитета;
- создание условий для реализации гражданами конституционного права на образование;
- повышение качества проверок в рамках учредительного контроля.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Нормотворческая деятельность</b>				
1.1	Разработка нормативных правовых актов Комитета регламентирующих осуществление учредительного контроля за исполнением муниципальными образовательными организациями законодательства в сфере образования.	Декабрь	В.П.Калиниченко	Создание системы мониторинга за соблюдением требований законодательства в сфере образования.
	Размещение на официальном сайте Комитета текстов действующих локальных актов, вновь изданных, изменений вносимых в действующие нормативные документы, сведения об отмене и своевременное информирование ОО	В течение года	В.П.Калиниченко	Своевременное информирование образовательных организаций об издании, изменении нормативных документов
<b>2. Мероприятия по повышению эффективности работы образовательных организаций</b>				

2.1	Организация и проведение семинаров, совещаний, заседаний, круглых столов по вопросам проверок контрольно-надзорными органами, учредительного контроля, изучение нового законодательства в области образования.	В течение года	В.П.Калиниченко, специалисты Комитета	Повышение правовой грамотности руководителей по вопросам законодательства в сфере образования. Предупреждение нарушений требований законодательства в сфере образования.
2.2	Участие в региональных вебинарах, совещаниях, селекторах, публичных обсуждениях Министерства образования и науки АК специалистов Комитета по образованию, руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей	В течение года	В.П.Калиниченко, специалисты Комитета. Руководители ОО	Подготовка образовательных организаций к проверкам
2.3	Повышение квалификации сотрудников Комитета по вопросам учредительного контроля и законодательства в области образования через участие в федеральных, региональных конференциях, совещаниях, вебинарах	В течение года	В.П.Калиниченко, специалисты Комитета	Повышение компетенции специалистов Комитета по вопросам ведомственного контроля и законодательства в области образования.
2.4	Организация взаимодействия с органами надзора и контроля. Индивидуальные консультации.	В течение года	В.П.Калиниченко Руководители ОО	Повышение правовой грамотности, результативности и эффективности ведомственного контроля.
2.5	Использование методических материалов органов надзора и контроля: - методические рекомендации для юристов и педагогов; - материалы публичных	В течение года	И.В. Арбакова Руководители ОО	Методические материалы с сайта Министерства образования и науки, отдела контроля и надзора

	слушаний, семинаров, селекторных совещаний.			
2.6	Размещение на сайте Комитета информации о плане проверок, ссылки на раздел «Профилактика правонарушений» Министерства образования и науки Алтайского края	В течение года	Викторова Н.В.	Повышение правовой грамотности руководителей.
<b>3. Деятельность по учредительному контролю в сфере образования</b>				
3.1	Осуществление учредительного контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере образования согласно утвержденному плану-графику учредительного контроля муниципальных образовательных организаций.	Январь - декабрь	В.П.Калиниченко, специалисты Комитета	Обеспечение исполнения законодательства РФ в сфере образования. Выявление причин нарушений требований законодательства в сфере образования.
3.2	Контроль за своевременным устранением муниципальных образовательными организациями замечаний по итогам ведомственного контроля.	В течение года	И.В. Арбакова	Устранение выявленных недостатков по итогам учредительного контроля, определение мер воздействия на нарушителей законодательства в области образования.
3.3	Своевременное размещение документов учредительного контроля на официальном сайте Комитета по образованию	В течение года	И.В. Арбакова Н.В. Викторова	Информационная открытость проведения учредительного контроля в ОО
<b>4. Работа с обращениями граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комитета</b>				
4.1	Рассмотрение обращений граждан и организаций.	В течение года	В.П. Калиниченко	Обеспечение прав граждан на образование.
4.2	Внеплановые проверки	По обращениям граждан	В.П.Калиниченко, специалисты Комитета	Проверка ОО по вопросу обращения
4.3	Подготовка ответа заявителю	В течение года	В.П.Калиниченко, специалисты Ко-	

			митета	
4.4	Контроль вопросов по обращениям граждан	По мере необходимости	В.П.Калиниченко, специалисты Комитета	Учредительный контроль по выявленным нарушениям
<b>5. Аналитическая и организационная деятельность</b>				
5.1	Своевременное отслеживание изменений, вносимых в законодательство в сфере образования.	В течение года	В.П.Калиниченко, специалисты Комитета	Соответствие нормативной правовой базы Комитета и образовательных организаций действующему законодательству.
5.2	Анализ учредительного контроля муниципальных образовательных организаций	В течение года	И.В. Арбакова	Раздел в доклад о деятельности Комитета, анализ работы.
5.3	Рассмотрение итогов учредительного контроля на совещаниях руководителей	В течение года	И.В. Арбакова	Своевременное устранение замечаний, анализ
5.4	Своевременность подготовки аналитических справок по итогам учредительного контроля.	В соответствии с Положением об учредительном контроле	И.В. Арбакова Специалисты Комитета	Информирование заинтересованных лиц. Своевременное устранение замечаний