**Дорожная карта**

 **Повышение качества предметного образования и подготовки выпускников**

**к государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования**

 **Смоленского района в 2017 – 2018 уч. году**

***Цель:***

Реализация прав выпускников на получение качественного образования.

***Задачи:***

Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9, 11 классов в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.

Повышение культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательной организации на основе анализа и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации.

Проведение широкой информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями (законными представителями), педагогами.

***Показатели эффективности реализации плана:***

Сокращение числа выпускников 9, 11 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию по русскому языку, математике.

Увеличение числа выпускников 11 классов, преодолевших минимальный порог ЕГЭ по русскому языку, математике.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
|  **1. Аналитическое обеспечение** |
|  **Муниципальный уровень** |
| 1.1. | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2017 года на муниципальном уровне | До 1.10.2017  | Арбакова И.В.Каньшина О.Ф. | Выявление проблемных областей |
| 1.2. | Формирование «групп риска» образовательных организаций, учителей-предметников по результатам ОГЭ, ЕГЭ 2017 г | 31.08.2017 | Арбакова И.В.Каньшина О.Ф.Администрация ОО | Перечень ОО, показавших худшие результаты ОГЭ, ЕГЭ |
| 1.3. | Разработка плана мероприятий по повышению качества предметного образования на уровне района | 07.10.2017 | Специалисты КомитетаРуководители РМО | План повышения качества предметного образования, выставлен на сайте комитета по образованию и молодёжной политике |
|  **Уровень образовательной организации** |
| 1.4. | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2016 года на уровне образовательной организации | 20.08.2017 | Руководители ОО | Выявление проблемных областей |
| 1.5. | Разработка плана мероприятий по повышению качества предметного образования в общеобразовательных учреждениях района | 05.10.2017 | Руководители ОО | План повышения качества предметного образования, выставлен на сайте образовательной организации |
| 1.6. | Формирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников для организации индивидуальной работы с обучающимися | Сентябрь 2017 | Руководители ОО | План индивидуальной работы учителей-предметников и писхологическое сопровождение детей «группы риска» |
|  **2.Мероприятия по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов** |
| **Муниципальный уровень** |
| 2.1. | Анализ обеспеченности педагогическими кадрами общеобразовательных организаций района по предметам | 05.09.2017 |  Специалист по кадрам | Отсутствие открытых вакансий учителей, качество кадрового потенциала |
| 2.2. | Формирование перечня общеобразовательных организаций для последующего обязательного повышения квалификации руководителей и педагогов-предметников  | 15.10.2017 |  Шестак Н.П.Руководители ОО | Выявление учителей-предметников, обучающиеся которых показали низкие результаты |
| 2.3. | Разработка плана-графика повышения квалификации учителей-предметников, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты | Октябрь 2017 | Шестак Н.П. | План-график повышения квалификации |
| 2.4. | Разработка плана деятельности районных методических объединений по повышению качества предметного образования | Сентябрь 2017 | Руководители РМО | План РМО по повышению качества предметного образования |
| 2.5. | Внедрение профессионального стандарта «Педагог» | В течение года | Специалисты комитета Руководители ОО | План внедрения. Повышение профессионального уровня педагогических работников |
| 2.6. | Проведение учителями, ставшими лауреатами конкурса Учитель года, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (мастер-классы, обучающие семинары и занятия) | В течение года | Шестак Н.П. | Создание клуба учителей новаторов.Повышение пед.мастерства учителями-предметниками |
| **Уровень образовательной организации** |
| 2.7. | Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА | Октябрь2017 | Руководители ОО | График повышения квалификации |
| 2.8. | Разработка технического задания на повышение квалификации учителей-предметников с учетом выявленных по итогам ГИА проблемных зон | В течение года | Руководители ОО | Технические задания на повышение квалификации |
| 2.9. | Внедрение профессионального стандарта «Педагог» | В течение года | Руководители ОО | План внедрения профстандарта «Педагог». Повышение профессионального уровня педагогических работников |
| 2.10. | Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогического работника | В течение года | Руководители ОО | Персонифицированные программы повышения профессионального уровня |
| 2.11. | Организация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет, уделив особое внимание учителям, ведущим обучение учащихся в выпускных классах | 01.10.2017 | Руководители ОО | Программа/план работы |
| 2.12. | Проведение учителями, ставшими победителями конкурса ПНПО мероприятий, направленных на повышение профессионально уровня учителей-предметников (мастер-классы, обучающие семинары и занятия) | В течение года | Руководители ОО | Включение в План работы ОО мероприятий по повышению уровня педагогической деятельности |
| 1. **Оценка образовательных результатов**
 |
| **Уровень образовательной организации** |
| 3.1. | Проведение диагностических контрольных работ | В течение года | Руководители ОО | Результаты диагностических работ |
| 3.2. | Разработка планов индивидуальной работы с учащимися группы риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению, систематические пропуски) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования | В течение года | Руководители ОО, педагоги-предметники | Планы индивидуальной работы |
| 3.3. | Участие во всероссийских проверочных работах  | В соответствии с графиком | Руководители ОО, отобранных для участия | Результаты оценки качества |
| 3.4 | Участие в краевых проверочных работах | В соответствии с графиком | Руководители ОО | Результаты оценки качества |
| 3.5. | Проведение мониторинговых процедур по оценке качества математического образования в 6,7 классах ; физике – 9 класс | Ноябрь 2017 | Руководители ОО | Справка по итогам мониторинга |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение**
 |
| **Муниципальный уровень** |
| 4.1. | Организация и проведение совещаний, семинаров профессиональных объединений учителей-предметников, направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности | По утвержденному плану | Шестак Н.П. Руководитель РМО | Протоколы совещаний, заседаний профессиональных объединений учителей-предметников, педагогов-психологов |
| 4.2. | Организация ППМС-помощи обучающимся в муниципальном образовании: базовых кабинетов, взаимодействие с АКЦДК, контроль за оказанием ППМС-помощи обучающимся в образовательных организациях муниципального образования) | В течение года | Специалисты Комитета | Контрольные мероприятия |
| 4.3. | Организация и проведение совещания руководителей ОО по вопросам организации ППМС-помощи | Ноябрь 2017 | Арбакова И.В.  | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов работающих с обучающимися испытывающими трудности в обучении |
| **Уровень образовательной организации** |
| 4.3. | Разработка программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА | Сентябрь 2017 | Руководители ОО, школьный психолог | Программы работы психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА |
| 4.4. | Организация работы школьных педагогов-психологов по оказанию ППМС-помощи обучающимся | В течение года | Руководители ОО | Отчетная документация педагога-психолога |
| 4.5. | Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности | Ежемесячно | Руководители ОО | План мероприятий, программы самообразования педагогов, протоколы педагогических советов, заседаний профессиональных объединений учителей-предметников, родительских собраний |
| 4.6. | Организация и проведение совещаний, семинаров, педагогических советов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности педагогов | По плану | Руководители ОО | Протоколы совещаний, педагогических советов |
| 1. **Контрольная деятельность**
 |
| **Муниципальный уровень** |
| 5.1. | Учредительный контроль:- повышению качества предметного образования и подготовки выпускниковк государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования;- выполнения образовательных программ, качества подготовки выпускников к ГИА,- организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении,-организация работы с одарёнными школьниками,- соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников | Ноябрь, декабрь 2017В течение 2018 | Специалисты комитета  | План по организации проведения контрольных мероприятий, справка по итогам контроля, протоколы совещаний (собеседований) руководителей ОО |
| 5.2 | Организация и проведение пробного (репетиционного) экзамена в 9, 11 классах  | Декабрь 2017 г., февраль , апрель 2018 | Каньшина О.Ф. Арбакова И.В.Руководители ОО | Контроль за уровнем подготовки учащихся к ГИА |
| **Уровень образовательной организации** |
| 5.3 | Внутриучрежденческий контроль:- организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении,- соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников,- выполнения образовательных программ, качества подготовки выпускников к ГИА,- посещения уроков,- работы классных руководителей с обучающимися и их родителями (законными представителями) | В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля  | Руководитель ОО | План внутришкольного контроля, справка по итогам контроля, протоколы совещаний с педагогами, родительских собраний |
| 1. **Информационно-разъяснительная работа**
 |
| **Муниципальный уровень** |
| 6.1. | Организация работы муниципальной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА | В течение года | Каньшина О.Ф. | Работа «горячей линии» |
| 6.2. | Подготовка и распространение информационных материалов для участников ГИА, родителей, учителей | В течение года | Каньшина О.Ф. | Информационные материалы |
| 6.3. | Организация информационной кампании в муниципальных средствах массовой информации (специальные сюжеты, статьи в печатных средствах массовой информации (далее – СМИ) и др.) | В течение года | Каньшина О.Ф.Арбакова И.В. | Медиа-план информационного сопровождения ГИА |
| 6.4. | Проведение:- родительских собраний в общеобразовательных организациях района,- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | В течение года (октябрь, январь, апрель) | Руководители ОО,Каньшина О.Ф.Арбакова И.В. | Обеспечение информирования участников ГИА |
| **Уровень образовательной организации** |
| 6.5. | Оформление информационных стендов по проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2017-2018 уч. году | С октября 2017 по март 2018 | Руководители ОО | Информационные стенды |
| 6.6. | Проведение:- родительских собраний в общеобразовательных организациях района,- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями);- индивидуальная работа педагога-психолога | В течение года | Руководители ОО | Обеспечение информирования участников ГИА |
| 6.7. | Ведение журналов ознакомления выпускников и их родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА 9, 11 | Не реже 4 раз в год | Руководители ОО | Журналы ознакомления |
| 6.8. | Разработка и распространение памяток по процедуре проведения ГИА 9, 11 | Не реже 4 раз в год | Руководители ОО | Памятки об ознакомлении с процедурой проведения ГИА |
| 6.9. | Проведение консультаций по предметам | В течение года | Руководители ОО | График бесплатных консультаций |