

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2019 № 1172

с. Смоленское

Об утверждении состава муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Смоленском районе и утверждении Положения о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей

В целях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Смоленского района, Администрация Смоленского района Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Смоленском районе (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Смоленском районе (Приложение 2).
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию Смоленского района Алтайского края В.П. Калиниченко.

Глава района



Л.В. Моисеева

Утверждено
постановлением Администрации
Смоленского района Алтайского края
от 17.10.2019 № 1172

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению
персонафицированного дополнительного образования детей в
Смоленском районе

Председатель комиссии:

Калиниченко В.П.

– председатель Комитета по образованию
Смоленского района Алтайского края.

Члены комиссии:

Булгакова Н.П.

– председатель Комитета по финансам, нало-
говой и кредитной политике Администрации
Смоленского района.

Бугунов Д.П.

– начальник Управления по культуре, спорту
и молодежной политике Администрации
Смоленского района.

Черникова И.В.

– руководитель группы учета (экономист) Ко-
митета по образованию Смоленского района
Алтайского края.

Малец Н.А.

– директор МБУДО «Смоленский Дом детско-
го творчества».

Клепиков Д.В.

– директор МБУДО «Смоленская детская
школа искусств».

Утверждено
постановлением Администрации
Смоленского района Алтайского края
от 17.10.2019 № 1772

Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в
Смоленском районе
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Смоленском районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации Смоленского района Алтайского края.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Смоленского района.
4. Решения Рабочей группы учитываются Администрацией Смоленского района Алтайского края при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Смоленского района.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются распорядительным актом Администрации Смоленского района Алтайского края.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов управления в сфере образования, финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является председатель Комитета по образованию Смоленского района Алтайского края.
8. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

9. Секретарь Рабочей группы избирается простым большинством голосов на первом заседании Рабочей группы.
10. В заседаниях Рабочей группы, по согласованию с председателем Рабочей группы, могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы, приглашенные представители органов местного самоуправления Смоленского района, муниципальных организаций Смоленского района, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.
11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Комитет по образованию Смоленского района Алтайского края.

Полномочия Рабочей группы

12. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:
 - 12.1. Запрашивать и получать от Администрации Смоленского района Алтайского края информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.
 - 12.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Смоленского района.
 - 12.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей муниципальных органов управления в сфере образования, финансов, культуры, физической культуры и спорта, руководителей муниципальных образовательных организаций, доклады и отчеты членов Рабочей группы, о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.
 - 12.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.
 - 12.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.
 - 12.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.
 - 12.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Смоленского района, а также информирования населения о внедрении персонифи-

цированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

12.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

13. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Рабочей группы.

14. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие ее работу.

15. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

16. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

17. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителей председателя Рабочей группы.

18. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

19. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

20. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

22. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению Администрации Смоленского района Алтайского края.