

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

08.02.2024

№ 69-п

с. Смоленское

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях Смоленского района Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

На основании письма Министерства образования и науки Алтайского края от 10.01.2024 № 23-02/22/5 «О направлении приказа», во исполнении приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»,

п р и к а з ы в а ю

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях Смоленского района в соответствии с порядком проведения ВПР, утвержденным Рособнадзором.
2. Определить муниципальным координатором по проведению ВПР на территории Смоленского района Попову Юлию Геннадьевну, заведующего сектором Комитета.
3. Утвердить план мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР. (приложение 1).
4. Утвердить списки наблюдателей из числа представителей МОУО, присутствующих при проведении ВПР в муниципальных образовательных организациях (приложение 2).
5. Обеспечить присутствие наблюдателей, в том числе общественных, в местах проведения ВПР.
6. Организовать адресную методическую помощь образовательным организациям, показавшим по итогам ВПР-2023 низкие результаты обучения.
7. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 7.1. назначить ответственных за подготовку и проведение ВПР;
 - 7.2. создать необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР;
 - 7.3. утвердить списки наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками общеобразовательной организации, в которой проводятся ВПР, и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР;
 - 7.4. организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение

ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР, разместить локальные акты на стендах и на официальном сайте организации;

7.5. обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР;

7.6. обеспечить соблюдение порядка и объективности результатов ВПР;

7.7. обеспечить сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года;

7.8. обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

7.9. организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



В.П. Калининко

Приложение 1
к приказу Комитета по
образованию Смоленского района
Алтайского края
от 08.02 2024 № 69-ж

Информация о наблюдателях за ходом проведения ВПР

№	ФИО наблюдателя	Должность
1	Попова Ю.Г.	заведующий сектором Комитета
2	Арбакова И.В.	заместитель председателя Комитета
3	Руш Ю.П.	заведующий сектором Комитета
4	Ненашева Е.В.	заведующий сектором Комитета
5	Таркова А.В.	заведующий сектором Комитета

Приложение 2
к приказу Комитета по образованию
Смоленского района
от 08.02.2024 № 69-п

Муниципальный План мероприятий подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных организациях Смоленского района в марте-мае 2024 года

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1	Проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки, проведения, объективности, анализа результатов ВПР	Февраль-май	Попова Ю.Г.	Ознакомление с нормативными документами по проведению ВПР
2	Разработка муниципального плана мероприятий по организации Всероссийских проверочных работ в ОО Смоленского района в марте-мае 2023 года	До 27.02.2024	Попова Ю.Г.	План мероприятий
5	Актуализация планов организации и проведения ВПР в общеобразовательных организациях с использованием ВПР (по проводимым предметам) как формы промежуточной аттестации	До 01.03.2024	Попова Ю.Г. Руководители ОО	Разработанные планы-графики во всех ОО и размещение необходимой информации по ВПР на официальных сайтах ОО
6	Анализ результатов ВПР по всем предметам руководителями ММО, ШМО	До 14.06.2024	Попова Ю.Г. Руководители ОО Руководители ММО	Рекомендации ММО, ШМО учителям-предметникам
7	Обучение общественных наблюдателей ВПР	Февраль-март	Руководители ОО	Наличие сертификата о прохождении обучения
8	Привлечение общественных наблюдателей и организация видеонаблюдения в период проведения ВПР	По графику	Руководители ОО	Наличие видеонаблюдения и общественных наблюдателей
9	Информирование родительской общественности о планируемых оценочных процедурах	Постоянно	Руководители ОО	Размещение информации о проведении и итогах ВПР на сайтах ОО, стендах, через родительские собрания
10	Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР	Март-май	Попова Ю.Г. Руководители ОО	Размещение информации о проведении и итогах ВПР на сайте Комитета, через эл.почту
11	Посещение школ в период проведения ВПР	Выборочно	Специалисты Комитета	Приказ Комитета Карта посещения

12	Учредительный контроль по вопросу объективности оценивания учащихся.	По плану учредительного контроля	Попова Ю.Г.	Справка по итогам контроля
13	Организация участия в краевых совещаниях, вебинарах, публичных слушаниях по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР	По графику	Попова Ю.Г. Руководители ОО Руководители ММО	Обсуждение материалов совещания на ММО, на совещании заместителей руководителя
14	Обсуждение критериев и методов оценивания знаний учащихся в рамках заседаний ММО учителей - предметников. Оказание методической поддержки учителям-предметникам	В соответствии с планами на 2023-2024 учебного года	Попова Ю.Г. Руководители ММО	Повышения профессиональной компетенции учителей
15	Контроль за ходом ВПР в ОО, своевременной загрузки протоколов через личный кабинет ФИСОКО	В соответствии с расписанием	Попова Ю.Г. Руководители ОО	Своевременное проведение ВПР, загрузки в ФИСОКО протоколов ВПР
16	Прохождение учителями курсов повышения квалификации с учетом выявленных дефицитов	Один раз в 3 года	Попова Ю.Г. Руководители ОО	Повышение уровня профессионально компетентности через применение продукта повышения квалификации
17	Корректировка муниципального плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур	Сентябрь	Попова Ю.Г.	Муниципальный план